

Účetní

Zaměstnavatel: Centrum sociálních služeb Jindřichův Hradec

Adresa: Česká 1175, Jindřichův Hradec II, 377 01 Jindřichův Hradec

Zařazení: účetní

Pracovní poměr: práce na plný úvazek (40 hod. týdně)

Smluvní vztah: pracovní smlouva na dobu určitou (případné prodloužení)

Platové ohodnocení: 9. platová třída dle Nařízení vlády č. 341/2017 Sb. v platném znění

Benefity: příspěvek na stravování, dovolená 5 týdnů, příspěvek na sport/kulturu/volný čas

Náplň práce:

- komplexní účtování vlastních výnosů organizace
- evidence pohledávek
- účetní pro oblast výnosů organizace
- provádění dílčích výstupů z účetnictví v předepsaných termínech

Požadujeme:

- vzdělání minimálně střední s maturitní zkouškou, nejlépe ekonomického směru
- samostatnost, pečlivost, spolehlivost, flexibilita
- schopnost práce v týmu
- znalost účtování v příspěvkové organizaci výhodou

Nástup možný ihned (po výběrovém řízení)

Kontaktní osoba: Pevná Jana – personalistka, telefon 724 896 001

Pokud vás pracovní nabídka zaujala zašlete svůj životopis se stručným motivačním dopisem na email: personalistka@cssjh.cz nebo na adresu:

Centrum sociálních služeb Jindřichův Hradec, Česká 1175, Jindřichův Hradec II, 377 01 Jindřichův Hradec

Termín uzávěrky přihlášek: do 30. 9. 2022, po vyhodnocení žádostí proběhnou ústní pohovory s vybranými uchazeči.



Centrum sociálních služeb Jindřichův Hradec

Česká 1175, 377 01 Jindřichův Hradec II

telefon: 384 397 709, e-mail: reditel@cssjh.cz

IČO: 75011191, DIČ: CZ75011191

bankovní spojení: 220196017/0300 ČSOB

www.cssjh.cz



Jihočeský kraj

organizace zřizovaná Jihočeským krajem